

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(Финансовый университет)

Краснодарский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и финансы»

СОГЛАСОВАНО
ООО АК «Кубаньфинэксперт»
Генеральный директор


В.Н. Тлехурай
«14» февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Краснодарского филиала
Финуниверситета, к.э.н


Э.В. Соболев
«18» февраля 2025 г.

**Авторы и разработчики: И.Д. Демина
Составитель: Добрунова Мария Алексеевна**

**ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ В БЮДЖЕТНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ**
Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 Экономика, ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, ана-
лиз и аудит", профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги"
очная и очно-заочная формы обучения

*Рекомендовано Ученым советом Краснодарского филиала Финуниверситета
(протокол № 24 от 18 февраля 2025 г.)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»
(протокол № 7 от «28» января 2025 г.)*

Краснодар 2025

УДК 657.6
ББК 65.052
Д 56

Рецензенты: кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономика и финансы» Купина В.В., кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономика и финансы» Маничкина М.В.

Добрунова М.А.

Внутренний контроль в бюджетных учреждениях. Программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, анализ и аудит", профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги". — Краснодар: Краснодарский филиал Финуниверситета, кафедра «Экономика и финансы», 2025 г. — 41 с.

Рабочая программа учебной дисциплины содержит требования к результатам освоения дисциплины, программу, тематику практических занятий, формы самостоятельной работы, контрольные вопросы и систему оценивания, методические рекомендации, учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Добрунова Мария Алексеевна

ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ В БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

Рабочая программа дисциплины

Формат 60×90/16. Гарнитура Times New Roman

Усл. п.л. 2,5. Изд. № _____ от _____. Тираж 100 экз.
Заказ № _____

Отпечатано в Краснодарском филиале Финуниверситета

© Добрунова М.А., 2025
© Краснодарский филиал Финуниверситета, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1	Наименование дисциплины.....	4
2	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.	4
3	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4	Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	6
5	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	7
5.1	Содержание дисциплины.....	7
5.2	Учебно-тематический план.....	11
5.3	Содержание семинаров, практических занятий.....	13
6	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	19
6.1	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	19
6.2	Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	22
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	25
8	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	33
9	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	35
10	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	36
11	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	40
11.1	Комплект лицензионного программного обеспечения.....	40
11.2	Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	40
11.3	Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	40
12	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	41

1 Наименование дисциплины

Дисциплина Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях».

2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» обеспечивает формирования следующих компетенций направления 38.03.01 «Экономика»:

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотношенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-2	способность к организации и ведению бухгалтерского, финансового и управленческого учета в экономических субъектах	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах	Знать: законодательную и нормативную базу организации и проведения внутреннего контроля в бюджетных учреждениях, полномочия и функции внутренних контролеров Уметь: применять стандарты по организации и проведению внутреннего контроля, составить должностную инструкцию, где прописать полномочия каждого сотрудника и внутреннего контролера
		2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов	Знать: порядок разработки программы внутреннего контроля, где определяется проведения контрольных процедур, применяемые приемы, проверяемые документы Положения по внутреннему контролю в бюджетном учреждении; законодательные нормы в области внутреннего контроля Уметь: разработать программу внутреннего контроля в бюджетном учреждении, где определяется проведения контрольных процедур, применяемые приемы, проверяемые документы; применять законодательные нормы в области внутреннего контроля при организации и проведении контрольных процедур

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» является дисциплиной модуля "Учет, налогообложение и контроль в бюджетных учреждениях" по направлению 38.03.01 «Экономика», ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, анализ и аудит" (очная форма обучения), профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги" (очно-заочная форма обучения).

Программа изучения дисциплины составлена с учетом требований, установленных соответствующим ОС ВО Финуниверситета.

Изучение дисциплины Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» базируется на сумме знаний, полученных студентами в процессе изучения дисциплин профессионального цикла: «Внутренний аудит», «Аудит и контроль», «Финансовый учет».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» будут использованы студентами при написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Таблица 2 - Междисциплинарные связи тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами направления 38.03.01 «Экономика»

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Номера разделов (тем) данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Аудит и контроль	*	*	*	*	*	*	*	*

4 Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Для направления подготовки 38.03.01 «Экономика», ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, анализ и аудит", профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги", очная и очно-заочная формы обучения, общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов (таблица 3).

Таблица 3 – Трудоемкость дисциплины Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях»

	Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»			
	Профиль «Учет, анализ и аудит», очная форма обучения		Профиль «Бизнес-анализ, учет и налоги», очно-заочная форма обучения	
Вид учебной работы	Часы:		Часы:	
	Всего	Сем. 7	Всего	Сем.8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	108	108
<i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i>	34	34	24	24
<i>Лекции</i>	16	16	8	8
Семинарские или практические занятия	18	18	16	16
<i>Самостоятельная работа</i>	74	74	84	84
Вид текущего контроля				
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Концептуальные основы формирования системы контроля деятельности бюджетных учреждений

Особенности деятельности бюджетных учреждений, влияющие на формирование внутреннего контроля. Нормативное регулирование деятельности бюджетных учреждений. Их функции, специфика деятельности. Сущность внутреннего контроля в деятельности бюджетных учреждений. Элементы внутреннего контроля. Законодательное регулирование формирования системы внутреннего контроля в бюджетных учреждениях. Специфика субъектов и объектов внутреннего контроля бюджетных учреждений. Классификация видов и форм внутреннего контроля и их роль в управлении бюджетным учреждением. Цели и задачи внутреннего финансового контроля. Цели и задачи внутреннего финансового аудита. Система электронного СМАРТ-контроля (контроллинга). Цели и задачи.

Тема 2. Организация и проведение внутреннего контроля в бюджетных учреждениях.

Принципы и требования формирования системы внутреннего контроля. Понятие эффективной системы внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля. Цели и задачи систем внутреннего контроля. Функции системы внутреннего контроля. Требования, предъявляемые к системе внутреннего контроля. Принципы формирования системы внутреннего контроля. Методы и оценка формирования системы внутреннего контроля. Управление рисками в системе внутреннего контроля. Организационный этап. Этап исследования рисков. Этап управления рисками. Функции участников системы

управления рисками бюджетного учреждения. Стандартизация системы внутреннего контроля. Содержание Положения по внутреннему контролю бюджетного учреждения. Оценка эффективности контрольных мероприятий.

Тема 3. Контрольная функция бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

Содержание Федерального стандарта бухгалтерского учета организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» в части формирования системы внутреннего контроля в бюджетном учреждении. Особенности формирования системы внутреннего контроля. Порядок оценки системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля бюджетного учреждения. Тестирование системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Порядок разработки тестов системы внутреннего контроля. Порядок выявления и исправления ошибок в системе бухгалтерского учета и отчетности бюджетного учреждения. Метод красного сторно. Метод дополнительной записи и т.д. Использование инвентаризации для проведения внутреннего контроля бюджетного учреждения. Порядок проведения инвентаризации. Сроки проведения инвентаризации. Виды инвентаризации. Порядок оформления результатов инвентаризации.

Тема 4. Управленческий учет, как информационная база оценки эффективности деятельности бюджетного учреждения

Понятие управленческого учета бюджетного учреждения. Цели, задачи и метод управленческого учета. Характеристика информации управленческого учета. Функции специалиста по управленческому учету. Классификация затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) бюджетного учреждения. Анализ динамики и структуры себестоимости. Внутренний контроль себестоимости продукции (работ, услуг). Порядок формирования информационной базы для принятия управленческих решений руководителями бюджетных учреждений. Построение модели поведения затрат бюджетного учрежде-

ния. Анализ безубыточности бизнес-процессов. Оптимизация ассортимента оказываемых услуг и принятие решений по ценообразованию. Организация системы управленческого учета в бюджетном учреждении. Этапы построения системы управленческого учета. Особенности формирования учетной политики для целей управленческого учета.

Тема 5. Порядок формирования и организации внутреннего контроля плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) бюджетного учреждения

Особенности разработки и утверждения ПФХД. Порядок формирования контрольных показателей, норм и нормативов ПФХД. Внутренний контроль исполнения ПФХД бюджетного учреждения (контроль кассового исполнения ПФХД, контроля дебиторской и кредиторской задолженности, контроля выполнения государственного задания, контроль исполнения конкурсных и внеконкурсных процедур государственных закупок, контроль эффективности бюджетных расходов). Организация внутреннего контроля исполнения ПФХД. Контроль исполнения договорных обязательств.

Тема 6. Пообъектный внутренний контроль в бюджетных учреждениях

Цель и задачи внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета бюджетного учреждения (основные средства, нематериальные активы, кредиторская задолженность, дебиторская задолженность и т.д.). Разработка программы внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета (проверяемые документы, методы контроля, формирование рабочих документов внутреннего контроля и т.д.). Порядок формирования тестов для оценки системы внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета бюджетного учреждения. Классификация типичных ошибок организации и ведения бухгалтерского учета отдельных объектов.

Тема 7. Организация и проведение внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения

Цель и задачи внутреннего финансового контроля. Нормативное регулирование внутреннего государственного финансового контроля. Субъекты и объекты внутреннего контроля. Этапы организации системы внутреннего финансового контроля. Формирование плана контрольных мероприятий. Направления контрольных действий. Процедуры и элементы внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения. Проверка санкционирования фактов хозяйственной жизни бюджетного учреждения. Проверка полноты данных бухгалтерского учета. Проверка точности данных бухгалтерского учета. Проверка сохранности активов и первичных документов. Процедуры, по существу. Порядок составления карт внутреннего финансового контроля. Журнал регистрации отклонений по результатам внутреннего финансового контроля.

Тема 8. Организация и проведение внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения

Цель и задачи внутреннего финансового аудита. Объекты и субъекты внутреннего финансового аудита. Принципы осуществления внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения. Субъекты и объекты внутреннего финансового аудита. Общий план проведения внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения. Этапы организации внутреннего финансового аудита. Методика проведения внутреннего финансового аудита. Планируемые виды работ, проверяемые документы, методы и приемы. Темы аудиторских проверок. Существенность нарушений. Выявление недостатков в системе внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения. Показатели оценки качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита. Возможность допущения типовых нарушений. Процедуры проверки бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения. Наличие существенных отклонений от целевых показателей. Типичные ошибки и нарушения при ведении бухгалтерского учета

и составлении отчетности. Полнота и своевременность исполнения рекомендаций внутренних аудиторов. Опыт и квалификация внутренних аудиторов.

5.2 Учебно-тематический план

Темы дисциплины и виды занятий для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, анализ и аудит", профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги" представлены в таблицах 4-5.

Таблица 4 - Распределение бюджета времени при изучении дисциплины Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Учет, анализ и аудит» (в часах) (очная форма обучения)

Но- мер	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы те- кущего контроля успевае- мости
		Все- го	Аудиторная работа				Самостоя- тельная работа	
			общая, в т.ч.	лекции	семинары, практиче- ские заня- тия	занятия в интерак- тивных формах		
1	Тема 1. Концептуаль- ные основы форми- рования системы кон- троля деятельности бюджетных учрежде- ний	12	4	2	2	1/2,9%	8	Выполне- ние тестов
2	Тема 2. Организация и проведение внут- реннего контроля в бюджетных учрежде- ниях.	15	5	2	3	2/5,8%	10	Выполне- ние разно- уровневых заданий, тестов
3	Тема 3. Контрольная функция бухгалтер- ского учета в бюд- жетных учреждениях.	12	4	2	2	1/2,9%	8	Выполне- ние тестов
4	Тема 4. Управленче- ский учет, как ин- формационная база оценки эффективно- сти деятельности бюджетного учре- ждения	14	4	2	2	1/2,9%	10	Решение и разбор за- дач. Дис- куссия.
5	Тема 5. Порядок формирования и ор- ганизации внутренне- го контроля плана финансово- хозяйственной дея-	15	5	2	3	2/5,8%	10	Выполне- ние разно- уровневых заданий, тестов

Но- мер	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы те- кущего контроля успевае- мости
		Все- го	Аудиторная работа				Самостоя- тельная работа	
			общая, в т.ч.	лекции	семинары, практиче- ские заня- тия	занятия в интерак- тивных формах		
	тельности (ПФХД) бюджетного учре- ждения							
6	Тема 6. Пообъектный внутренний контроль в бюджетных учре- ждениях	14	4	2	2	1/2,9%	10	Выполне- ние тестов
7	Тема 7. Организация и проведение внут- реннего финансового контроля бюджетного учреждения	14	4	2	2	1/2,9%	10	Решение и разбор за- дач. Дис- куссия.
8	Тема 8. Организация и проведение внут- реннего финансового аудита бюджетного учреждения	12	4	2	2	1/2,9%	8	Решение и разбор за- дач. Дис- куссия.
	В целом по дисци- плине	108	34	16	18	10/29,4%	74	
	Итого в %							

Таблица 5 - Распределение бюджета времени при изучении дисциплины Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бизнес-анализ, учет и налоги» (в часах) (очно-заочная форма обучения)

Но- мер	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы те- кущего контроля успевае- мости
		Все- го	Аудиторная работа				Самостоя- тельная работа	
			общая, в т.ч.	лекции	семинары, практиче- ские заня- тия	занятия в интерак- тивных формах		
1	Тема 1. Концептуаль- ные основы форми- рования системы кон- троля деятельности бюджетных учрежде- ний	13	3	1	2	1/4,16%	10	Выполне- ние тестов
2	Тема 2. Организация и проведение внут- реннего контроля в бюджетных учрежде- ниях.	15	3	1	2	1/4,16%	12	Выполне- ние разно- уровневых заданий, тестов

Но- мер	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы те- кущего контроля успевае- мости
		Все- го	Аудиторная работа				Самостоя- тельная работа	
			общая, в т.ч.	лекции	семинары, практиче- ские заня- тия	занятия в интерак- тивных формах		
3	Тема 3. Контрольная функция бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.	13	3	1	2	1/4,16%	10	Выполне- ние тестов
4	Тема 4. Управленче- ский учет, как ин- формационная база оценки эффективно- сти деятельности бюджетного учре- ждения	13	3	1	2	1/4,16%	10	Решение и разбор за- дач. Дис- куссия.
5	Тема 5. Порядок формирования и ор- ганизации внутренне- го контроля плана финансово- хозяйственной дея- тельности (ПФХД) бюджетного учре- ждения	13	3	1	2	1/4,16%	10	Выполне- ние разно- уровневых заданий, тестов
6	Тема 6. Пообъектный внутренний контроль в бюджетных учре- ждениях	15	3	1	2	1/4,16%	12	Выполне- ние тестов
7	Тема 7. Организация и проведение внут- реннего финансового контроля бюджетного учреждения	13	3	1	2	1/4,16%	10	Решение и разбор за- дач. Дис- куссия.
8	Тема 8. Организация и проведение внут- реннего финансового аудита бюджетного учреждения	13	3	1	2	1/4,16%	10	Решение и разбор за- дач. Дис- куссия.
	В целом по дисци- плине	108	24	8	16	8/33,3%	84	
	Итого в %							

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Целью практических занятий является закрепление у студентов теоретических знаний, полученных в процессе лекционных занятий и самостоятельного изучения специальной литературы. Основная форма проведения практиче-

ских занятий — решение задач по организации и проведению внутреннего контроля в бюджетных учреждениях.

Содержание практических занятий по дисциплине Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика», ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, анализ и аудит", профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги" представлено в таблице 6.

Таблица 6 – Содержание семинаров, практических занятий по дисциплине Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, анализ и аудит", профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги", очная и очно-заочная форма обучения

Наименование темы (раздела) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов	Формы проведения занятий
Тема 1. Концептуальные основы формирования системы контроля деятельности бюджетных учреждений	Особенности деятельности бюджетных учреждений, влияющие на формирование внутреннего контроля. Нормативное регулирование деятельности бюджетных учреждений. Их функции, специфика деятельности. Сущность внутреннего контроля в деятельности бюджетных учреждений. Элементы внутреннего контроля. Законодательное регулирование формирования системы внутреннего контроля в бюджетных учреждениях. Специфика субъектов и объектов внутреннего контроля бюджетных учреждений. Рекомендуемые источники: Раздел 8 (№ 1-15) раздел 9 (№ 1-10)	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции
Тема 2. Организация и проведение внутреннего контроля в бюджетных учреждениях.	Принципы и требования формирования системы внутреннего контроля. Понятие эффективной системы внутреннего контроля. Элементы системы внутреннего контроля. Цели и задачи систем внутреннего контроля. Функции системы внутреннего контроля. Требования, предъявляемые к системе внутреннего контроля. Принципы формирования системы внутреннего контроля. Методы и оценка формирования системы внутреннего контроля. Управление рисками в системе внутреннего контроля. Организационный этап. Этап исследования рисков. Этап управления рисками. Функции участников системы управления рисками бюджетного учреждения Рекомендуемые источники:	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции

	Раздел 8 (№ 1-15) раздел 9 (№ 1-10)	
Тема 3. Контрольная функция бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.	Содержание Федерального стандарта бухгалтерского учета организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» в части формирования системы внутреннего контроля в бюджетном учреждении. Особенности формирования системы внутреннего контроля. Порядок оценки системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля бюджетного учреждения. Тестирование системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Порядок разработки тестов системы внутреннего контроля. Рекомендуемые источники: Рекомендуемые источники: Раздел 8 (№ 1-15) раздел 9 (№ 1-10)	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции
Тема 4. Управленческий учет, как информационная база оценки эффективности деятельности бюджетного учреждения	Понятие управленческого учета бюджетного учреждения. Цели, задачи и метод управленческого учета. Характеристика информации управленческого учета. Функции специалиста по управленческому учету. Классификация затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) бюджетного учреждения. Анализ динамики и структуры себестоимости. Внутренний контроль себестоимости продукции (работ, услуг). Порядок формирования информационной базы для принятия управленческих решений руководителями бюджетных учреждений. Построение модели поведения затрат бюджетного учреждения. Анализ безубыточности бизнес-процессов. Оптимизация ассортимента оказываемых услуг и принятие решений по ценообразованию. Рекомендуемые источники: Рекомендуемые источники: Раздел 8 (№ 1-15) раздел 9 (№ 1-10)	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции
Тема 5. Порядок формирования и организации внутреннего контроля плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) бюджетного учреждения	Особенности разработки и утверждения ПФХД. Порядок формирования контрольных показателей, норм и нормативов ПФХД. Внутренний контроль исполнения ПФХД бюджетного учреждения (контроль кассового исполнения ПФХД, контроля дебиторской и кредиторской задолженности, контроля выполнения государственного задания, контроль исполнения конкурсных и внеконкурсных процедур государственных закупок, контроль эффективности бюджетных Устный опрос, разбор ситуационных задач 15 расходов). Организация внутреннего контроля исполнения ПФХД. Контроль исполнения договорных обязательств. Рекомендуемые источники: Раздел 8 (№ 1-15) раздел 9 (№ 1-10)	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции
Тема 6. Пообъектный внутренний контроль в бюджетных учреждениях	Цель и задачи внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета бюджетного учреждения (основные сред-	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции

	ства, нематериальные активы, кредиторская задолженность, дебиторская задолженность и т.д.). Разработка программы внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета (проверяемые документы, методы контроля, формирование рабочих документов внутреннего контроля и т.д.). Рекомендуемые источники: Раздел 8 (№ 1-15) раздел 9 (№ 1-10)	
Тема 7. Организация и проведение внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения	Цель и задачи внутреннего финансового контроля. Нормативное регулирование внутреннего государственного финансового контроля. Субъекты и объекты внутреннего контроля. Этапы организации системы внутреннего финансового контроля. Формирование плана контрольных мероприятий. Направления контрольных действий. Процедуры и элементы внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения. Проверка санкционирования фактов хозяйственной жизни бюджетного учреждения. Проверка полноты данных бухгалтерского учета. Рекомендуемые источники: Раздел 8 (№ 1-15) раздел 9 (№ 1-10)	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции
Тема 8. Организация и проведение внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения	Цель и задачи внутреннего финансового аудита. Объекты и субъекты внутреннего финансового аудита. Принципы осуществления внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения. Субъекты и объекты внутреннего финансового аудита. Общий план проведения внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения. Этапы организации внутреннего финансового аудита. Методика проведения внутреннего финансового аудита. Планируемые виды работ, проверяемые документы, методы и приемы. Темы аудиторских проверок. Существенность нарушений. Рекомендуемые источники: Раздел 8 (№ 1-15) раздел 9 (№ 1-10)	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции

Тема 1. Концептуальные основы формирования системы контроля деятельности бюджетных учреждений

Содержание и формы практического занятия

Обсуждение вопросов темы дисциплины, ознакомление студентов с особенностями деятельности бюджетных учреждений, влияющие на формирование внутреннего контроля.

Тема 2. Организация и проведение внутреннего контроля в бюджетных учреждениях

Содержание и формы практического занятия

Обсуждение вопросов темы дисциплины, ознакомление студентов с принципами и требованиями формирования системы внутреннего контроля; управлением рисками в системе внутреннего контроля.

Тема 3. Контрольная функция бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

Содержание и формы практического занятия

Обсуждение вопросов темы дисциплины, ознакомление студентов с содержанием Федерального стандарта бухгалтерского учета организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» в части формирования системы внутреннего контроля в бюджетном учреждении, особенностями формирования системы внутреннего контроля. Ознакомление с порядком оценки системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля бюджетного учреждения. Тестирование системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Выполнение практических заданий, связанных с порядком разработки тестов системы внутреннего контроля.

Тема 4. Управленческий учет, как информационная база оценки эффективности деятельности бюджетного учреждения

Содержание и формы практического занятия

Выполнение практических заданий, направленных на приобретение практических навыков проведения анализа динамики и структуры себестоимости, анализа безубыточности бизнес-процессов.

Тема 5. Порядок формирования и организации внутреннего контроля плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) бюджетного учреждения

Содержание и формы практического занятия

Обсуждение вопросов темы дисциплины, ознакомление студентов с содержанием особенностями разработки и утверждения ПФХД. Ознакомление с порядком формирования контрольных показателей, норм и нормативов ПФХД.

Тема 6. Пообъектный внутренний контроль в бюджетных учреждениях

Содержание и формы практического занятия

Обсуждение вопросов темы дисциплины, ознакомление студентов с порядком разработки программы внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета (проверяемые документы, методы контроля, формирование рабочих документов внутреннего контроля и т.д.).

Тема 7. Организация и проведение внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения

Содержание и формы практического занятия

Обсуждение вопросов темы дисциплины, ознакомление студентов с содержанием этапов организации системы внутреннего контроля.

Тема 8. Организация и проведение внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения

Содержание и формы практического занятия

Обсуждение вопросов темы дисциплины, ознакомление студентов с принципами осуществления внутреннего финансового аудита; этапами организации внутреннего финансового аудита.

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, анализ и аудит", профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги" — закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, глубоко изучить, используя рекомендованную литературу, а также лекции по курсу, основные аспекты дисциплины, связанные с организацией и проведением внутреннего контроля в бюджетных учреждениях.

Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает:

- освоение рекомендованной преподавателем по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение корпоративных образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач;
- самостоятельный поиск информации в Интернете;
- выполнение контрольной работы;
- консультации по наиболее сложным вопросам;
- участие в работе видео-клуба кафедры «Экономика и финансы» и ежегодных студенческих научных конференций;
- подготовку к зачету.

На самостоятельную работу студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет, анализ и аудит» очной формы обучения отводится 74 часов. На самостоятельную работу студентов, обу-

чающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бизнес-анализ, учет и налоги» очно-заочной – 84 часов учебного времени (таблица 7).

Таблица 7 – Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» направления подготовки 38.03.01 «Экономика», ОП "Бизнес-анализ, налоги и аудит", профиль "Учет, анализ и аудит", профиль "Бизнес-анализ, учет и налоги"

Наименование разделов, тем, входящих в дисциплину	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися	Форма внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Концептуальные основы формирования системы контроля деятельности бюджетных учреждений	Классификация видов и форм внутреннего контроля и их роль в управлении бюджетным учреждением. Цели и задачи внутреннего финансового контроля. Цели и задачи внутреннего финансового аудита. Система электронного СМАРТ-контроля (контроллинга). Цели и задачи.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к научной дискуссии.
Тема 2. Организация и проведение внутреннего контроля в бюджетных учреждениях.	Стандартизация системы внутреннего контроля. Содержание Положения по внутреннему контролю бюджетного учреждения. Оценка эффективности контрольных мероприятий.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к научной дискуссии. Решение практических ситуаций
Тема 3. Контрольная функция бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.	Порядок выявления и исправления ошибок в системе бухгалтерского учета и отчетности бюджетного учреждения. Метод красного сторно. Метод дополнительной записи и т.д. Использование инвентаризации для проведения внутреннего контроля бюджетного учреждения. Порядок проведения инвентаризации. Сроки проведения инвентаризации. Виды инвентаризации. Порядок оформления результатов инвентаризации.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к научной дискуссии.
Тема 4. Управленческий учет, как информационная база оценки эффективности деятельности бюджетного учреждения	Организация системы управленческого учета в бюджетном учреждении. Этапы построения системы управленческого учета. Особенности формирования учетной политики для целей управленческого учета.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к научной дискуссии.

Тема 5. Порядок формирования и организации внутреннего контроля плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) бюджетного учреждения	Организация внутреннего контроля исполнения ПФХД. Контроль исполнения договорных обязательств.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к научной дискуссии.
Тема 6. Пообъектный внутренний контроль в бюджетных учреждениях	Порядок формирования тестов для оценки системы внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета бюджетного учреждения. Классификация типичных ошибок организации и ведения бухгалтерского учета отдельных объектов.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к научной дискуссии.
Тема 7. Организация и проведение внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения	Проверка точности данных бухгалтерского учета. Проверка сохранности активов и первичных документов. Процедуры, по существу. Порядок составления карт внутреннего финансового контроля. Журнал регистрации отклонений по результатам внутреннего финансового контроля	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к научной дискуссии. Решение практических ситуаций
Тема 8. Организация и проведение внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения	Наличие существенных отклонений от целевых показателей. Типичные ошибки и нарушения при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности. Полнота и своевременность исполнения рекомендаций внутренних аудиторов. Опыт и квалификация внутренних аудиторов.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к научной дискуссии. Решение практических ситуаций

Проведение аудиторной самостоятельной работы предполагает командную работу при подготовке сообщений по анализу литературных источников (книг, статей, материалов конференций) на заданную тему, подготовку ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины, подготовку рефератов, домашних творческих заданий, контрольных работ, курсовых работ.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;
- решение ситуационных задач, тестов и их обсуждение в точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;

- выполнение рефератов, домашних творческих заданий.
- обсуждение законодательных, правовых и нормативных актов.

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре. Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий. Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

Промежуточный контроль проводится в форме зачета.

Критерии балльно-рейтинговой оценки текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Экономика и финансы».

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Проведение аудиторной самостоятельной работы предполагает командную работу при подготовке сообщений по анализу литературных источников (книг, статей, материалов конференций) на заданную тему, подготовку ответов на контрольные вопросы по темам дисциплины, подготовку контрольных работ.

Перечень контрольных вопросов по дисциплине

1. Классификация видов и форм внутреннего контроля и их роль в управлении бюджетным учреждением.
2. Цели и задачи внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения
3. Цели и задачи внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения

4. Система электронного СМАРТ-контроля (контроллинга). Цели и задачи.
5. Стандартизация системы внутреннего контроля бюджетного учреждения
6. Содержание Положения по внутреннему контролю и порядок его разработки
7. Порядок оценки эффективности контрольных мероприятий бюджетного учреждения
8. Порядок и методы выявления и исправления ошибок в системе бухгалтерского учета и отчетности бюджетного учреждения
9. Использование инвентаризации при проведении внутреннего контроля бюджетного учреждения
10. Виды инвентаризации. Порядок оформления результатов инвентаризации в бюджетном учреждении
11. Организация системы управленческого учета в бюджетном учреждении
12. Этапы построения системы управленческого учета бюджетного учреждения
13. Особенности формирования учетной политики для целей управленческого учета бюджетного учреждения
14. Организация внутреннего контроля исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения
15. Контроль исполнения договорных обязательств бюджетного учреждения
16. Порядок формирования тестов для оценки системы внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета бюджетного учреждения
17. Классификация типичных ошибок организации и ведения бухгалтерского учета отдельных объектов
18. Проверка точности данных бухгалтерского учета
19. Проверка сохранности активов и первичных документов

20. Порядок проведения процедур по существу
21. Порядок составления карт внутреннего финансового контроля
22. Порядок заполнения Журнала регистрации отклонений по результатам внутреннего финансового контроля
23. Типичные ошибки и нарушения при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности бюджетного учреждения
24. Порядок исполнения рекомендаций внутренних аудиторов
25. Опыт и квалификация внутренних аудиторов

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вынесенных в планах семинарских (практических) занятий вопросов тем и контрольных вопросов;
- решение задач, тестов и их обсуждение в точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольной работы;
- обсуждение законодательных, правовых и нормативных актов.

О подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском (практическом) занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре. Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий. Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

Промежуточный контроль проводится в форме зачета.

Критерии балльно-рейтинговой оценки текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Экономика и финансы».

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений содержатся в разделе 2 рабочей программы «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Особенности деятельности бюджетных учреждений, влияющие на формирование внутреннего контроля
2. Нормативное регулирование деятельности бюджетных учреждений. Их функции, специфика деятельности
3. Сущность внутреннего контроля в деятельности бюджетных учреждений
4. Законодательное регулирование формирования системы внутреннего контроля в бюджетных учреждениях
5. Специфика субъектов и объектов внутреннего контроля бюджетных учреждений
6. Классификация видов и форм внутреннего контроля и их роль в управлении бюджетным учреждением.
7. Цели и задачи внутреннего финансового контроля
8. Цели и задачи внутреннего финансового аудита.
9. Принципы и требования формирования системы внутреннего контроля
10. Понятие эффективной системы внутреннего контроля
11. Цели, задачи и функции системы внутреннего контроля
12. Элементы системы внутреннего контроля бюджетного учреждения.

Принципы формирования системы внутреннего контроля

13. Этапы оценки рисков в системе внутреннего контроля бюджетного учреждения

14. Стандартизация системы внутреннего контроля бюджетного учреждения

15. Порядок формирования системы внутреннего контроля бюджетного учреждения в соответствии с Федеральным стандартом бухгалтерского учета организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»

16. Порядок оценки системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля бюджетного учреждения

17. Тестирование системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Порядок разработки тестов системы внутреннего контроля

18. Порядок выявления и исправления ошибок в системе бухгалтерского учета и отчетности бюджетного учреждения

19. Использование инвентаризации для проведения внутреннего контроля бюджетного учреждения. Виды инвентаризации.

20. Порядок проведения инвентаризации. Сроки проведения инвентаризации. Порядок оформления результатов инвентаризации.

21. Понятие управленческого учета бюджетного учреждения. Цели, задачи и метод управленческого учета

22. Характеристика информации управленческого учета. Функции специалиста по управленческому учету бюджетного учреждения

23. Классификация затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) бюджетного учреждения

24. Анализ динамики и структуры себестоимости продукции (работ, услуг) бюджетного учреждения

25. Внутренний контроль себестоимости продукции (работ, услуг) бюджетного учреждения

26. Порядок формирования информационной базы для принятия эффек-

- тивных управленческих решений руководителями бюджетных учреждений
- 27. Построение модели поведения затрат бюджетного учреждения
 - 28. Анализ безубыточности бизнес-процессов бюджетного учреждения
 - 29. Оптимизация ассортимента оказываемых услуг и принятие решений по ценообразованию
 - 30. Организация системы управленческого учета в бюджетном учреждении. Этапы построения системы управленческого учета
 - 31. Особенности формирования учетной политики для целей управленческого учета
 - 32. Особенности разработки и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения
 - 33. Порядок формирования контрольных показателей, норм и нормативов плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения
 - 34. Внутренний контроль исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения (контроль кассового исполнения, контроля дебиторской и кредиторской задолженности, контроля выполнения государственного задания, контроль исполнения конкурсных и внеконкурсных процедур государственных закупок, контроль эффективности бюджетных расходов)
 - 35. Организация внутреннего контроля исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности
 - 36. Контроль исполнения договорных обязательств.
 - 37. Цель и задачи внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета бюджетного учреждения (основные средства, нематериальные активы, кредиторская задолженность, дебиторская задолженность и т.д.)
 - 38. Порядок разработки программы внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета (проверяемые документы, методы контроля, формирование рабочих документов внутреннего контроля и т.д.).
 - 39. Порядок формирования тестов для оценки системы внутреннего контроля отдельных объектов бухгалтерского учета бюджетного учреждения

40. Классификация типичных ошибок организации и ведения бухгалтерского учета отдельных объектов
41. Цель и задачи внутреннего финансового контроля
42. Нормативное регулирование внутреннего государственного финансового контроля.
43. Субъекты и объекты внутреннего финансового контроля.
44. Этапы организации системы внутреннего финансового контроля
45. Формирование плана контрольных мероприятий. Направления контрольных действий
46. Процедуры и элементы внутреннего финансового контроля бюджетного учреждения.
47. Порядок проверки санкционирования фактов хозяйственной жизни бюджетного учреждения
48. Порядок проверки полноты данных бухгалтерского учета. Проверка точности данных бухгалтерского учета. Проверка сохранности активов и первичных документов
49. Порядок составления карт внутреннего финансового контроля
50. Порядок заполнения Журнала регистрации отклонений по результатам внутреннего финансового контроля
51. Цель и задачи внутреннего финансового аудита. Объекты и субъекты внутреннего финансового аудита
52. Принципы осуществления внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения. Субъекты и объекты внутреннего финансового аудита
53. Порядок разработки общего плана проведения внутреннего финансового аудита бюджетного учреждения. Этапы организации внутреннего финансового аудита
54. Основные элементы методики проведения внутреннего финансового аудита. Планируемые виды работ, проверяемые документы, методы и приемы. Темы аудиторских проверок
55. Порядок выявления недостатков в системе внутреннего финансового

контроля бюджетного учреждения при проведении внутреннего финансового аудита

56. Показатели оценки качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита

57. Процедуры проверки бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения при проведении внутреннего финансового аудита.

58. Типичные ошибки и нарушения при ведении бухгалтерского учета и составлении отчетности бюджетного учреждения

59. Опыт и квалификация внутренних аудиторов

Примеры тестовых заданий

1. Внутренний контроль бюджетного учреждения направлен:

- а) эффективность и результативность своей деятельности, в том числе достижение финансовых и операционных показателей, сохранность активов;
- б) достоверность и своевременность бухгалтерской отчетности;
- в) соблюдение применимого законодательства, в том числе при совершении фактов хозяйственной жизни и ведении бухгалтерского учета;
- г) все выше перечисленное

2. Система внутреннего контроля бюджетного учреждения включает в себя проверку:

- а) соблюдения требований законодательства;
- б) точности и полноты документации бухгалтерского учета;
- в) своевременности подготовки достоверной бухгалтерской отчетности;
- г) предотвращения ошибок и искажений;
- д) обеспечения сохранности имущества учреждения;
- е) все выше перечисленное

3. Задачами системы внутреннего контроля бюджетного учреждения являются:

- а) установление соответствия проводимых финансовых операций в части финансово-хозяйственной деятельности и их отражения в бухгалтерском учете

и отчетности требованиям нормативных правовых актов;

б) определение соответствия осуществляемых операций регламентам, полномочиям сотрудников;

в) соблюдение предусмотренных технологических процессов и операций при осуществлении функциональной деятельности;

г) разработка учетной политики бухгалтерского учета бюджетного учреждения;

д) разработка учетной политики управленческого учета;

4. Система внутреннего контроля бюджетного учреждения может включать в себя следующие элементы:

а) контрольная среда;

б) оценка рисков;

в) учетная политика;

г) средства контроля

д) контрольные процедуры;

е) выбрать правильные ответы.

5. Контрольными процедурами являются:

а) документальное оформление;

б) подтверждение;

в) санкционирование;

г) сверка данных;

е) разграничение полномочий;

ж) физический контроль;

з) выберите правильные ответы.

Примеры практико-ориентированных заданий

Задание 1.

Бухгалтер бюджетного учреждения обнаружил в марте, что в расчете заработной платы за декабрь прошлого года была допущена ошибка, в результате которой бухгалтеру Ивановой И.И. была начислена излишняя сумма в размере 4 300 руб. Учреждение платит взносы на травматизм по тарифу 0,2 %. Страховые взносы уплачиваются по общим тарифам. Лимиты по взносам не превышены. Месячный оклад Ивановой И.И. – 45 000 руб. Заработная плата выплачива-

ется в последний день месяца. Стандартных вычетов по НДФЛ у Ивановой И.И. нет. Необходимо привести исправительные записи.

Задание 2.

Разработайте Положение по внутреннему контролю бюджетного учреждения.

Задание 3

Разработайте тест для оценки системы внутреннего контроля учета основных средств бюджетного учреждения. Используйте следующую форму:

№ ПП	Содержание вопроса	Ответ	Примечание

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной

Таблица 8 - Типовые оценочные средства для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной Б1.В.03.ДВ.04.01 «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» направления 38.03.01 «Экономика»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовые задания
ПКП-2	способность к организации и ведению бухгалтерского, финансового и управленческого учета в экономических субъектах	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах	Задание 1. Внутренний контролер бюджетного учреждения в прошлом году при проверке ошибочно не принял к учету единицу спортивного оборудования стоимостью 40 800 руб. В день обнаружения ошибки при внутренней проверке было принято спортивное оборудование к учету и начислена по нему 100% амортизации. Приведите исправительные записи. Задание 2. Внутренний контролер бюджетного учреждения в прошлом году ошибочно принял малоценное основное средств в состав материальных запасов. В день обнаружения ошибки он рекомендовал сторнировать ошибочную проводку и сделать дополнительные бухгалтерские записи. Стоимость основного средства 8 000 руб. (амортизация по малоценному основному средству не начисляется). Необходимо проверить правильность рекомендаций внутреннего контролера основное средство было принято на забалансовый счет 21. Бухгалтерские проводки прошлого года: Дт 2.105.36.346 Кт 2.302.34.734 – 8 000 руб. - принято малоценное основное средство к учету в качестве материальных запасов.

			Приведите исправительные записи Задание 3. По результатам предыдущих задач необходимо оформить письменные выводы по результатам мониторинга выполненных работ
	2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов		Задание 1. Бухгалтер бюджетного учреждения обнаружил ошибку по приему к учету легкового автомобиля, полученного по договору дарения. Первоначальная стоимость легкового автомобиля 550 000 руб. Комиссия по поступлению и выбытию активов установила в решении, что справедливая стоимость основного средства – 450 000 руб. В этот же день бухгалтер уменьшил его первоначальную стоимость на 100 000 руб. и ранее начисленную амортизацию на 17 000 руб. Приведите проводки, которые должен сделать бухгалтер. Задание 2. Внутренний контроль бюджетного учреждения направлен: а) эффективность и результативность своей деятельности, в том числе достижение финансовых и операционных показателей, сохранность активов; б) достоверность и своевременность бухгалтерской отчетности; в) соблюдение применимого законодательства, в том числе при совершении фактов хозяйственной жизни и ведении бухгалтерского учета; г) все выше перечисленное Задание 3. Система внутреннего контроля бюджетного учреждения включает в себя проверку: а) соблюдения требований законодательства; б) точности и полноты документации бухгалтерского учета; в) своевременности подготовки достоверной бухгалтерской отчетности; г) предотвращения ошибок и искажений; в) исполнения приказов и распоряжений; д) обеспечения сохранности имущества учреждения; е) все выше перечисленное

Процедуры оценивания знаний и умений регулируются соответствующими приказами, распоряжениями ректората Финуниверситета о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Бюджетный кодекс РФ
2. ФЗ от 12.01.1996 №7 «О некоммерческих организациях»
3. ФЗ от 06.12.2011 №402 «О бухгалтерском учете»
4. ФЗ от 26.07.2019 №199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита
5. Информация Минфина России №ПЗ-11/2013 «Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
6. Приказ Минфина России от 21.12.2019 №196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита»
7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора». Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н
8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки». Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н
9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства». Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н
10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы». Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181 н

Рекомендуемая литература

а) основная:

11. Финансовый контроль в государственных (муниципальных) учреждениях : учебник / О. Е. Качкова, Т. И. Кришталева, И. Д. Демина, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2020. — 289 с. — (Бакалавриат). - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/937994> (дата обращения: 30.03.2023). — Текст : электронный.

12. Управленческий учет в бюджетных учреждениях: учебник / М.А. Вахрушина, И.Д. Демина, М.И. Сидорова [и др.]; Финуниверситет ; под ред. М.А. Вахрушиной. - Москва: Вузовский учебник, 2017. - 154 с. – Текст : непосредственный. - То же. - 2023. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1903339> (дата обращения: 30.03.2023). - Текст : электронный.

13. Анализ деятельности организаций сектора государственного управления: учебное пособие для направления бакалавриата "Экономика" / И.Д. Демина, С.Н. Миловидова, Т.Б. Иззука, В.Н. Тафинцева; под ред. И.Д. Деминой; Финуниверситет. — Москва: Кнорус, 2021 — 354 с. — (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/940124> (дата обращения: 30.03.2023). — Текст : электронный.

б) дополнительная:

14. Современная концепция бухгалтерского учета и внутреннего контроля в государственных (муниципальных) учреждениях: монография / О.Е. Качкова, Е.Н. Домбровская, М.А. Вахрушина [и др.]. — Москва : КноРус, 2018. — 215 с. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/932222> (дата обращения: 01.03.2023). — Текст : электронный.

15. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие / Т.С. Маслова. — 2-е изд., перераб. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841671> (дата обращения: 06.03.2023). — Текст : электронный.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Минфина РФ <https://minfin.gov.ru>
2. Официальный сайт СМСФО <http://www.ifrs.org>
3. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) 37
<http://elib.fa.ru/>
4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН-ЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
6. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
7. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
9. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
<https://grebennikon.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, активную систематическую работу обучающихся в ходе проведения семинарских и практических занятий, а также обязательное выполнение тестовых заданий и заданий для самостоятельной работы студентов. Приступая к изучению дисциплины «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях», обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале, с графиком консультаций преподавателей.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» требует последовательного накопления базовых знаний по всем темам курса и "пробелы" по отдельным темам или вопросам не позволят глубоко освоить дисциплину. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания. Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать РПД, что позволит эффективно тратить время на фиксирование основных вопросов темы лекции и рекомендуемой литературы в аудиторное время;

- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал – предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале вновь не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях;

– своевременно рассматривать вопросы, отведенные преподавателем - лектором в рамках РПД на самостоятельное обучение и выполнять задания преподавателя для подготовки к практическим заданиям.

В ходе лекций раскрываются основные сложные вопросы в рамках рассматриваемой темы, расставляются акценты на наиболее важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающиеся во внимание, определяются "ключевые" вопросы темы. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к семинарским и практическим занятиям. Они закладывают основы научных знаний, определяя направление, основное содержание и характер всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Важным элементом учебного процесса является конспектирование лекции, которое способствует:

- развитию и укреплению внимания студентов;
- «настроиться» на восприятие лекции и сосредоточиться на её содержании и последовательности изложения вопросов рассматриваемой темы;
- формированию навыков краткого изложения основных базовых элементов лекции. Конспект лекций служит основополагающим руководством для подготовки студентов к практическим занятиям и к экзамену. При этом конспективные записи должны быть расширены, пополнены и уточнены обучающимися в процессе самостоятельной подготовки к практическим и семинарским занятиям. Это способствует более глубокой проработке соответствующей темы дисциплины «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях».

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Обучающимся необходимо:

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям использовать не только лекционный материал, но и учебную литературу и нормативно-правовые документы;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, поскольку в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Одна из важных тенденций развития современного образования состоит в пересмотре самой концепции организации учебно-познавательной деятельности, сокращении времени обучения студента, сокращении аудиторного времени изучения дисциплин и усилении роли самостоятельной работы студентов. С учетом специфики конкретной учебной дисциплины и формы обучения разрабатываются соответствующие виды и формы самостоятельной работы, которые направлены на развитие творческого мышления и системного подхода к изучаемой дисциплине. Основными формами организации и видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» являются:

- отработка текущего материала по учебникам, конспектам лекций, нормативно-законодательным актам, рекомендуемой основной и дополнительной литературе;

- подготовка к семинарским и практическим занятиям, включая интерактивные формы их проведения (в том числе с использованием информационных технологий);

- подготовка к докладам и презентациям для семинарских занятий;

- подготовка к разбору практико-ориентированных заданий;

- подготовка к контрольным работам;

- подготовка к тестированию;

- подготовка к зачету.

Методические указания для текущего контроля успеваемости

Формы контроля самостоятельной работы студентов, применяемые преподавателем по дисциплине «Внутренний контроль в бюджетных учреждениях» следующие:

- использование тестового контроля по темам учебного курса;

- оценка выступлений студентов на семинарских занятиях с показом презентаций;

- оценка активности обучающихся на семинарских занятиях;

- выполнение научно-исследовательской работы;

- прием экзамена как итога освоения данной дисциплины. Контроль за ходом самостоятельной работы студентов носит систематический характер, осуществляется преподавателями с учетом его рациональной периодичности по изучаемой дисциплине.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Astro Linux
2. Libre Office

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1 Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>
- 2 Информационно-правовая система «Гарант-аэро». URL: <http://www.garant.ru>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база Краснодарского филиала Финансового университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Финансового университета.